

Al Dirigente Scolastico
I.T.I.S. "Nullo Baldini"
Ravenna

Oggetto: Richiesta Entrata posticipata – Uscita anticipata per motivi di trasporto.

Il/La sottoscritt _____ / _____
(cognome genitore) (nome genitore)

genitore dell'alunn _____
(cognome studente) (nome studente)

domiciliato a _____, frequentante la
classe _____ nell'anno scolastico _____.

CHIEDE

- **L'autorizzazione ad entrare alle ore 08:00 nelle giornate di:**

- | | | |
|---|----------------------------------|------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Lunedì | <input type="checkbox"/> Martedì | <input type="checkbox"/> Mercoledì |
| <input type="checkbox"/> Giovedì | <input type="checkbox"/> Venerdì | <input type="checkbox"/> Sabato |
| <input type="checkbox"/> Tutti i giorni | | |

Mezzi di trasporto impiegati (indicare linea)

- a) Treno n. _____ da _____ a _____ arrivo alle ore _____
b) Pulmann n. _____ da _____ a _____ arrivo alle ore _____

- **L'autorizzazione ad uscire alle ore 12:40 nelle giornate di:**

- Lunedì (eccetto classi prime) Martedì Giovedì Sabato

Mezzi di trasporto impiegati (indicare linea)

- c) Treno n. _____ da _____ a _____ partenza alle ore _____
d) Pulmann n. _____ da _____ a _____ partenza alle ore _____

- **L'autorizzazione ad uscire alle ore 13:40 nelle giornate di:**

- Lunedì Mercoledì Venerdì

Mezzi di trasporto impiegati (indicare linea)

- e) Treno n. _____ da _____ a _____ partenza alle ore _____
f) Pulmann n. _____ da _____ a _____ partenza alle ore _____

Cordiali saluti.

Firma
