

**AL DIRIGENTE SCOLASTICO  
dell'ITIS NULLO BALDINI (RA)**  
PEO: [ratf01000t@istruzione.it](mailto:ratf01000t@istruzione.it)  
PEC: [ratf01000t@pec.istruzione.it](mailto:ratf01000t@pec.istruzione.it)

**Oggetto: RICHIESTA DI ACCESSO AGLI ATTI AMMINISTRATIVI PREVISTI DALL'ART. 7 BIS DEL REGOLAMENTO DI ACCESSO AGLI ATTI DELL'ITIS NULLO BALDINI**

**Il sottoscritto**

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ Tel: \_\_\_\_\_

CF: \_\_\_\_\_ documento di identificazione \_\_\_\_\_

in qualità di: *(barrare la casella che interessa)*

- diretto interessato
- legale rappresentante *(allegare documentazione)*
- legale di fiducia *(allegare delega)*
- procuratore *(allegare procura)*

**CHIEDE DI**

*(barrare la casella che interessa)*

- OTTENERE COPIA SEMPLICE *(allegare marche per diritti di Segreteria 0,26 per facciata, 0,50 per facciata per la copertura di dati personali)*

Dei sotto indicati documenti amministrativi:

---

---

---

---

per i/il seguente/i specifico/i motivo/i:

---

---

---

---

*(Firma)*

Data: \_\_\_\_\_

**N.B.: Allegare copia del documento d'identità**

---