



ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE "NULLO BALDINI"

Via Marconi, 2 – 48124 RAVENNA – Tel. 0544/404002 – Fax 0544/406056

Codice Fiscale: 80011270396 – Codice Fatturazione Elettronica: UFA662

E-mail: ratf01000t@istruzione.it – PEC: ratf01000t@pec.istruzione.it

WEB: <http://www.itisravenna.edu.it>



Protocollo vedi segnatura

Ravenna, vedi segnatura

INFORMATIVA per il trattamento dei dati personali degli alunni e delle famiglie (articoli 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 e D.lgs. 101/2018)

Gentile Signore/a,

Ai sensi della vigente normativa sul trattamento e la protezione dei dati personali, questa Istituzione Scolastica, rappresentata dal dirigente scolastico Antonio Grimaldi, in qualità di Titolare del trattamento, dovendo acquisire o già detenendo dati personali che riguardano Lei ed il minore che Lei rappresenta (studente), per l'espletamento delle sue funzioni istituzionali e, in particolare, per gestire le attività di istruzione, educative e formative stabilite dal Piano Triennale dell'Offerta Formativa, è tenuta a fornirLe le informazioni appresso indicate riguardanti il trattamento dei dati personali in suo possesso.

Finalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali Suoi e dello studente che Lei rappresenta, anche appartenenti alle categorie particolari come elencate nel D.M. della Pubblica Istruzione n. 305 del 7 dicembre 2006, avrà le finalità di:

1. gestione delle attività propedeutiche all'avvio dell'anno scolastico;
2. gestione delle attività didattico-formativa e di valutazione;
3. gestione di attività socio-assistenziali (con particolare riferimento a soggetti che versano in condizioni di disagio sociale, economico o familiare);
4. gestione di mense scolastiche o fornitura di sussidi, contributi e materiale didattico;
5. partecipazione di tutte le attività organizzate in attuazione del Piano dell'Offerta Formativa;
6. gestione del contenzioso tra la scuola e la famiglia dell'alunno.

Il conferimento dei dati richiesti per le finalità sopra indicate è indispensabile a questa Istituzione Scolastica per l'assolvimento dei suoi obblighi istituzionali e pertanto non è soggetto a consenso.

Il trattamento dei dati personali vostri e dello studente avrà anche la finalità di:

7. inviare comunicazioni via mail o via sms per comunicazione di informazioni riguardanti lo studente, dietro prestazione del suo libero consenso;
8. comunicare i dati personali dello studente ad altri enti per agevolare l'orientamento, la formazione e l'inserimento professionale, dietro prestazione del suo libero consenso.

Periodo di conservazione

I dati personali raccolti per le finalità 1-6 saranno conservati per il tempo prescritto dalla legge per l'espletamento delle attività istituzionali, gestionali e amministrative.

I dati raccolti per la finalità di cui ai punti 7 e 8 saranno utilizzati (e mantenuti aggiornati) al massimo per la durata del rapporto tra la vostra famiglia e codesta istituzione o, prima, fino alla revoca del consenso.

Riferimenti per la protezione dei dati

Titolare del Trattamento dei dati personali è la scuola stessa, che ha personalità giuridica autonoma ed è legalmente rappresentata dal Dirigente Scolastico Antonio Grimaldi.

Responsabile della Protezione dei Dati è MARIO PADRONI, rappresentante legale della società S&L sicurezza e igiene nei luoghi di lavoro srl – Tel 0544/465497 – mail Mapadr2@mac.com

Diritti degli interessati

Le ricordiamo, ai sensi della vigente normativa ed in particolare degli articoli 15-22 e 77 del Regolamento UE 2016/679, che lei ha sempre il diritto di esercitare la richiesta di accesso e di rettifica dei suoi dati personali, che ha il diritto a richiedere l'oblio e la limitazione del trattamento, ove applicabili, e che ha sempre il diritto di revocare il consenso e proporre reclamo all'Autorità Garante.

Destinatari dei dati personali

I dati oggetto di trattamento potranno essere comunicati ai seguenti soggetti esterni all'istituzione scolastica per le seguenti finalità:

- al MI e all'USR - Regione Emilia Romagna per l'anagrafe studenti e per le eccellenze;
- nelle piattaforme www.campionatistudenteschi.it per le attività relative ai "Campionati Studenteschi";
- alle altre istituzioni scolastiche, statali e non statali, per la trasmissione della documentazione attinente la carriera scolastica degli alunni, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio;
- agli Enti Locali per la fornitura dei servizi ai sensi del D.lgs. 37 marzo 1998, n. 112, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio;
- ai gestori pubblici e privati dei servizi di assistenza agli alunni e di supporto all'attività scolastica, ai sensi delle leggi regionali sul diritto allo studio, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio;
- agli Istituti di assicurazione per denuncia infortuni e per la connessa responsabilità civile;
- all'INAIL per la denuncia infortuni ex D.P.R. 30 giugno 1965, n. 1124;
- alle AUSL, agli Enti Locali e all'UST per il funzionamento dei Gruppi di Lavoro Handicap di istituto e per la predisposizione e verifica del Piano Educativo Individualizzato, ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n.104;
- alle AUSL territorialmente competenti l'elenco degli iscritti ai fini della prevenzione vaccinale;
- ad aziende, imprese e altri soggetti pubblici o privati per tirocini formativi, stages e PCTO (percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento ex alternanza scuola-lavoro), ai sensi della Legge 24 giugno 1997, n. 196 e del D.lgs. 21 aprile 2005, n. 77 e, facoltativamente, per attività di rilevante interesse sociale ed economico, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio;
- alle Avvocature dello Stato, per la difesa erariale e consulenza presso gli organi di giustizia;

- alle Magistrature ordinarie e amministrativo-contabile e Organi di polizia giudiziaria, per l'esercizio dell'azione di giustizia;
- ai liberi professionisti, ai fini di patrocinio o di consulenza, compresi quelli di controparte per le finalità di corrispondenza;
- a società che svolgono attività in outsourcing per conto del Titolare, nella loro qualità di responsabili del trattamento, nell'ambito della messa a disposizione, gestione e manutenzione dei servizi informativi utilizzati dall'istituzione.

Altre informazioni

- È possibile che vengano effettuate foto di classe e riprese di attività didattiche, foto di studenti e dei loro elaborati, il tutto afferente ad attività istituzionali della scuola organizzate in attuazione del Piano dell'Offerta Formativa (quali ad esempio foto relative ad attività di laboratorio, visite guidate, premiazioni, partecipazioni a gare sportive, iniziative pubbliche ecc.).
- In caso di pubblicazione di immagini e/o video sul sito istituzionale della scuola e/o sul giornale di istituto e/o sulla sua pagina Facebook, il trattamento avrà natura temporanea, dal momento che le suddette immagini e/o video resteranno sul sito solo per il tempo necessario per la finalità cui sono destinati. Nei video e nelle immagini di cui sopra i minori saranno ritratti solo nei momenti "positivi" (secondo la terminologia utilizzata dal Garante per la protezione dei dati personali e dalla Carta di Treviso del 5 ottobre 1990 e successive integrazioni) legati alla vita della scuola: apprendimento, recite scolastiche, competizioni sportive, ecc.
- I dati sensibili e giudiziari non saranno oggetto di diffusione; tuttavia, alcuni di essi potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici nella misura strettamente indispensabile per svolgere attività istituzionali previste dalle vigenti disposizioni in materia sanitaria, previdenziale, tributaria, giudiziaria e di istruzione, nei limiti previsti dal D.M. n. 305/2006.
- I dati relativi agli esiti scolastici degli alunni potranno essere pubblicati mediante affissione nei locali della scuola secondo le vigenti disposizioni in materia.
- L'Istituzione Scolastica può comunicare o diffondere, anche a privati e per via telematica, dati relativi agli esiti scolastici degli alunni per finalità di orientamento, formazione e inserimento professionale, solo su richiesta degli interessati, secondo quanto disposto dall'articolo 96 comma 1 del Codice.
- I dati personali verranno trattati in formato cartaceo ed elettronico (o comunque automatizzati), con le modalità, le cautele e le misure minime previste dalla normativa vigente.
- Gli Incaricati al trattamento dati sono gli assistenti amministrativi e i docenti espressamente autorizzati all'assolvimento di tali compiti.

I dati oggetto del trattamento, registrati in sistemi informativi su web, sono conservati su server ubicati all'interno dell'Unione Europea e non sono quindi oggetto di trasferimento.

IL TITOLARE DEL TRATTAMENTO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Antonio Grimaldi

documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

La/il sottoscritta/o _____, genitore/tutore legale

dell'alunna/o _____

iscritta/o alla classe _____ per l'anno scolastico 2023/2024

DICHIARA di aver ricevuto l'informativa fornita dal Titolare del trattamento, e inoltre

dà consenso nega il consenso

al trattamento dei propri dati finalizzato all' invio di sms e/o mail per comunicazioni riguardanti lo studente.

dà consenso nega il consenso

al trattamento (inclusa la comunicazione) dei dati dello studente finalizzato ad agevolare l'orientamento, la formazione e l'inserimento professionale

dà consenso nega il consenso

alla pubblicazione dell'immagine del proprio figlio/a sul sito e/o pagina Facebook della scuola, mediante foto e/o video.

Lugo e Data _____

Firma _____

Firma del Genitore

Comunico all'istituto il codice fiscale del padre

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Comunico all'istituto il codice fiscale della madre

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

da associare all'alunna/o iscritta/o alla classe _____ per usufruire del servizio "PAGO IN RETE"

Lugo e Data _____

Firma _____

Firma del Genitore